

[ Ieke Coppens ]

# Outplacement als inspanningsverplichting

**Sinds dit schooljaar heeft het Participatiefonds de inspanningsverplichtingen voor scholen bij een ontslag uit een tijdelijk dienstverband verruimd met outplacement. Dit artikel gaat dieper op deze verruiming in.**

## Wie betaalt de WW-kosten na ontslag?

In principe komen de WW-kosten en de kosten van suppletie-regelingen (kort gezegd: de WW-kosten) na een ontslag voor rekening van het schoolbestuur. Dit is bepaald in de Wet op het primair onderwijs (Wpo) en de Wet op de expertisecentra (Wec). Er geldt echter één uitzondering. Namelijk als het Participatiefonds er op verzoek van het schoolbestuur mee in heeft gestemd dat het fonds die kosten draagt. Een dergelijk vergoedingsverzoek doet het schoolbestuur door een ontslag bij het Participatiefonds aan te melden binnen 4 weken na de beëindigingsdatum van het dienstverband.

## Vergoeding door het Participatiefonds

De instroomtoets wordt uitgevoerd aan de hand van de toepasselijke bepalingen in de Reglementen Participatiefonds. Als daaraan voldaan is, neemt het Participatiefonds de WW-kosten voor zijn rekening. Bij de beoordeling van een ontslagmelding kijkt het Participatiefonds eerst of het ontslag onvermijdbaar was. Daar kunnen zogenaamde persoonsgebonden argumenten, formatieve redenen of kwalitatieve fricties de oorzaak van zijn. Deze oorzaken en dus de onvermijdbaarheid van het ontslag moet het schoolbestuur aantonen.

## Voldoende inspanningen

Als de onvermijdbaarheid van het ontslag door het fonds kan worden vastgesteld, wordt vervolgens bekeken welke maatregelen het betrokken schoolbestuur heeft genomen om te voorkomen dat het personeelslid een beroep op een WW-uitkering moet doen. In de Memorie van Toelichting bij de wet waarbij het Participatiefonds werd ingesteld om de instroom in de werkloosheidsregelingen te beperken, is te lezen wat de wetgever van schoolbesturen verlangt:

*'(...) een personeelsbeleid dat er op is gericht om, zodra het risico van een onvermijdbaar ontslag zich aftekent, alle mogelijke maatregelen gericht op plaatsing in een andere baan te nemen (...)'.*

## Wat moet een schoolbestuur doen?

Om een dergelijk personeelsbeleid nader te omlijnen heeft het Participatiefonds per ontslagsoort een aantal activiteiten in de Reglementen opgenomen die erop gericht zijn om instroom in de WW te voorkomen: de inspanningsverplichtingen. Zo verlangt het fonds dat het schoolbestuur functionerings- en beoordelingsgesprekken met het personeelslid voert en begeleiding bij het (verbeteren van het) functioneren biedt. Deze inspanningsverplichtingen zijn neergelegd in de categorieën I en II. Als de werknemer desondanks niet in zijn eigen functie kan blijven werken, verlangt het fonds dat het schoolbestuur serieus onderzoekt of het betrokken personeelslid intern, in een andere functie, kan worden herplaatst. Deze inspanningsverplichtingen

► *Vervolg pagina 9*

zijn neergelegd in categorie III. Als interne herplaatsing niet mogelijk is, dient het schoolbestuur hulp te bieden bij het verwerven van een betaalde werkkring extern, dus buiten het bevoegd gezag, al dan niet in het onderwijs. Deze inspanningsverplichtingen zijn neergelegd in categorie IV.

### Hulp bij behoud van werk extern

Bij een ontslag uit een vast dienstverband (categorie IV-A) dient het schoolbestuur extern een passende functie voor de met ontslag bedreigde werknemer te zoeken. Dit kan bijvoorbeeld door gebruik te maken van een mobiliteitscentrum/arbeidspool of te zoeken naar een betaalde werkkring bij een ander bevoegd gezag, of buiten het onderwijs (IV-A, onderdeel 1). Het schoolbestuur moet aan de hand van schriftelijke stukken aantonen dat dit is gebeurd. Verder dient het schoolbestuur de zogenaamde Voormelding dreigend ontslag bij het fonds te doen (IV-A, onderdeel 3; onderdeel 2 is sinds het schooljaar 2004-2005 vervallen). Ook hiervan moet schriftelijk bewijs worden geleverd. Door de Voormelding dreigend ontslag kan het fonds re-integratieactiviteiten starten voor werkloos geworden werknemers. Aan beide onderdelen van deze inspanningsverplichting uit categorie IV moet worden voldaan. Bij een ontslag uit een tijdelijk dienstverband (categorie IV-B) is alleen de Voormelding dreigend ontslag vereist. Ook hier geldt de eis van schriftelijk bewijs. Bij alle inspanningsverplichtingen geldt dat die moeten zijn verricht voorafgaand aan het ontslag.

### Outplacement

Sinds augustus 2000 heeft het Participatiefonds de inspanningsverplichting uit categorie IV-A uitgebreid met outplacement; sinds augustus 2008 is dit ook mogelijk bij de beëindiging van een tijdelijk dienstverband (categorie IV-B). Als de met ontslag bedreigde werknemer het volgen van een outplacementtraject is aangeboden, hoeft niet aan de andere inspanningsverplichtingen uit categorie IV te worden voldaan. Outplacement vervangt dus alle andere inspanningsverplichtingen uit categorie IV-A én B.

### Wat is outplacement?

In een uitspraak uit 2007 in een zaak waarin het Participatiefonds partij was, heeft de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State deze term uit de Reglementen nader omschreven:

*'Naar het oordeel van de Afdeling dient er bij outplacement in de zin van het Reglement sprake te zijn van een planmatige begeleiding door een derde van een met ontslag bedreigde werknemer bij het verwerven van een reguliere betrekking elders, waarbij een brede oriëntatie op de arbeidsmarkt en een wezenlijke financiële inspanning van de werkgever kenmerkend zijn.'*

Het Participatiefonds heeft deze omschrijving vanaf het schooljaar 2008-2009 expliciet in de Reglementen opgenomen.

### Bewijs van outplacement

Tot 1 augustus 2009 kan het schoolbestuur een aanbod outplacement aantonen door een afschrift van de brief te overleggen waarin de werknemer outplacement is aangeboden. Het aanbod dient te zijn gedaan voordat tot ontslag is overgegaan.

Omdat het aanbieden van een outplacementtraject de andere inspanningsverplichtingen uit categorie IV vervangt, is het voor het Participatiefonds van belang dat een serieus outplacementaanbod wordt gedaan. Om die reden heeft het fonds besloten om bij ontslagen op of na 1 augustus 2009 de bewijslast bij outplacement aan te scherpen. Het aanbod moet de werknemer vóór het ontslag schriftelijk worden gedaan en bij de melding van het ontslag moet het schoolbestuur ook een offerte van een outplacementbureau meezenden. Alleen als deze twee documenten bij de instroommelding aan het fonds worden toegestuurd, acht het fonds bewezen dat een aanbod outplacement is gedaan. ■



#### Heeft u vragen?

*Neemt u dan contact op met het Participatiefonds tijdens het telefonisch spreekuur, op elke werkdag tussen 8.30 en 12.00 uur en tussen 13.00 en 17.00. Of maak telefonisch een afspraak voor een bezoek. Dat kan iedere eerste en derde dinsdag van de maand. In beide gevallen kunt u contact opnemen met de Helpdesk PF, bereikbaar onder telefoonnummer: 079 - 323 24 20. Ook kunt u uw vraag stellen via [info.pf@cfi.nl](mailto:info.pf@cfi.nl).*

