

Dienstverlening zit in onze genen!

Samen met schoolbesturen werken wij aan een aantrekkelijke en vitale sector, waar kinderen het best mogelijke onderwijs kunnen krijgen. Dit doen wij door schoolbesturen en medewerkers te ondersteunen en te adviseren met expertise en met ervaring van binnen én buiten het onderwijsveld.

Wij helpen schoolbesturen om verzuim beheersbaar te houden, door ziekte uitgevallen personeel zo snel mogelijk te laten re-integreren en werkloos geworden personeel te begeleiden naar een nieuwe baan. Waar nodig vangt VfPf de financiële gevolgen van verzuim en werkloosheid op. Duurzame oplossingen en maatwerk, afgestemd op regionale behoeftes, dat is waar wij in geloven. Wij zijn van en voor het scholenveld en werken zonder winstoogmerk.

De besturen van de fondsen worden ondersteund door een gemeenschappelijk bestuursbureau (VfPf) waar momenteel circa 110 personen werken. We zijn gevestigd op een van de mooiste locaties van Rotterdam, Willemswerf, met een fantastisch uitzicht over de Maas!

Op dit moment werken we nog thuis. Als alle corona-maatregelen losgelaten zijn, zullen we zowel thuis als op kantoor gaan werken.

Voor de afdeling Kennis en Innovatie zijn wij op zoek naar een hands-on

Portfoliomanager

Met focus op het begeleiden van vernieuwing en veranderingen.

Doel van de functie

De portfoliomanager is verantwoordelijk voor de regie op het totaal van projecten en initiatieven/veranderingen in de organisatie. Daarnaast heeft de portfoliomanager een faciliterende rol in het goed laten verlopen van de portfolioprocessen, zodat iedere betrokkene zijn rol in dit proces goed kan uitvoeren.

De portfoliomanager zal zowel inhoudelijk als procesmatig ondersteuning bieden aan de projectorganisatie ten behoeve van een optimale besluitvorming en uitvoering van de (projecten)portfolio. Waar nodig stuurt de portfoliomanager complexe projecten aan.

Binnen de organisatie werken we met een combinatie van Prince2 en Agile. De organisatie heeft een overzichtelijke portfolio en vraagt in de begeleiding en het inzichtelijk houden hiervan een actieve houding van de portfoliomanager. Daarnaast worden momenteel zogeheten klantwaardeketenprocessen ingericht, waarbij de portfoliomanager een coördinerende en ondersteunende rol vervult.

De portfoliomanager is als adviseur van de portfolioboard en de organisatie in staat om deze effectief, efficiënt en kortcyclisch op hoofdlijnen te laten sturen op, en te informeren over, alle vernieuwings-, verbeterings- en 'business as usual'-activiteiten, in lijn met de gestelde strategische doelen en richtlijnen.

Functievereisten

- HBO+ werk- en denkniveau
- Minimaal 5 jaar ervaring in complexe projectomgevingen
- Aantoonbare ervaring (>2 jaar) met de inrichting en uitvoering van portfoliomanagement
- Kennis van en ervaring met projectbesturingsmethodiek en –tooling

- Aantoonbare ervaring met portfolio-, programma- en projectmanagementmethodieken (Scrum, Agile, MOP, MSP, Prince2 of IPMA)

En daarnaast beschik je over de volgende capaciteiten:

- Verbinden van strategie en uitvoering
- Gesprekspartner zijn voor het MT
- Praktische, hands-on en resultaatgerichte instelling
- Gevoel voor bestuurlijke en politieke verhoudingen
- Strategisch denkvermogen, cijfermatig en analytisch sterk
- In staat draagvlak te creëren bij management en collega's
- Goede communicatieve vaardigheden, zowel mondeling als schriftelijk

Wij bieden:

Een uitdagende baan in een interessant werkveld met professionele collega's.

Wij volgen de cao APG. Het salaris is afhankelijk van kennis en ervaring (max € 4.963,00, schaal 9).

Mogelijk ontwikkelt deze rol zich naar een aanstelling in schaal 10.

Uiteraard bieden wij ook een uitstekend pakket aan secundaire arbeidsvoorwaarden.

Deze vacature wordt zowel intern als extern gepubliceerd. Bij gelijke geschiktheid gaat een interne kandidaat voor.

Informatie:

Meer informatie over de fondsen vind je op www.vfpf.nl.

Voor meer informatie over de vacature kun je terecht bij Marieke Baran (06 – 15 95 31 53) Voor vragen omtrent de sollicitatieprocedure kun je contact opnemen met Karin Eding (06 –23 81 62 65) via personeelszaken@vfpf.nl.

Solliciteren op de vacature beleidsmedewerker

Je kunt je brief en CV, vóór 29 september a.s sturen aan P&O via onze [sollicitatiepagina](#).

Een capaciteiten- en persoonlijkheidstest maakt deel uit van de sollicitatieprocedure.

Acquisitie wordt niet op prijs gesteld!

"In het onderwijs haalt iedereen het maximale uit zichzelf en samen halen we het maximale uit de sector."